**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

**w związku udziałem w działaniach mających charakter wolontariatu**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2  rozporządzenia Parlamentu Europejskiego  i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)    (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej „RODO”, informuję Panią/Pana, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Młodzieżowy Dom Kultury ul. T. Kościuszki 41, 05-800 Pruszków, tel. (0-22) 758-81-28, email: sekretariat@mdkpruszkow.pl.
2. W placówce wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pomocą poczty elektronicznej (adres: iod@cbi.org.pl) lub poczty tradycyjnej przesyłając na adres Administratora.
3. Cel i podstawy prawne przetwarzania:

Administrator będzie przetwarzał dane w związku z udziałem w działaniach mających charakter wolontariatu organizowanych przez placówkę, w tym działającą w placówce Młodzieżową Radę Wolontariatu, w szczególności w oparciu o Statut placówki i przepisy wewnętrzne obowiązujące w zakresie wolontariatu. Dane będą przetwarzane w celu realizacji umowy zawartej z Administratorem lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy - zgodnie z art. 6 ust.1 lit. b RODO.

1. Odbiorcami Pani /Pana danych osobowych mogą być:

instytucje upoważnione na mocy przepisów prawa w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

Pani/Pana dane mogą być ponadto ujawnione podmiotom z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu, obsługę organizacyjno-finansową MDK.

1. Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane osobowe pozyskane i wytworzone w związku z odbywaniem praktyki/stażu będą przechowywane przez okres trwania wolontariatu, a następnie przez okres archiwizacji dokumentów, wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz z przepisów wewnętrznych administratora danych.

1. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
2. Ma Pan/i prawo do wniesienia skargi na sposób przetwarzania przez administratora do Prezesa

UODO ul. Stawki 2 w Warszawie.

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywać się będzie w związku z odbywaniem wolontariatu i jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy wolontariatu.
2. Nie będziemy wykorzystywać Państwa danych do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.