

Dyrektor Młodzieżowego Domu Kultury w Pruszkowie

ogłasza konkurs

dla nauczycieli, wychowawców, instruktorów i animatorów

do poprowadzenia następujących zajęć z dziećmi i młodzieżą podczas półkolonii' 2023:

- taniec,
- sport,
- warsztaty latawca,
- plastyka,
- gry i zabawy,
- teatr,
- a także kierownik półkolonii.

Wymagania formalne:

- a. Wyższe wykształcenie kierunkowe z przygotowaniem pedagogicznym lub kurs instruktorski,
- b. Minimum 2- letnie doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą,
- c. Stan zdrowia pozwalający na wykonanie czynności zleconych, opiekę nad uczestnikami półkolonii
- d. Niekaralność.

Warunki pracy i płacy:

- a. Miejsce wykonywania zlecenia: Młodzieżowy Dom Kultury w Pruszkowie, ul. Kościuszki 41, 02 – 495 Warszawa,
- b. Okres wykonania zlecenia: 3 - 14 lipca 2023 r.
- c. Podstawa prawna: umowa zlecenie zawarta na podstawie kodeksu cywilnego,
- d. Realizacja zlecenia w godzinach: 8.00 – 16.00.
- e. Jednostka rozliczeniowa: godzina zegarowa,
- f. Koszt godziny: do ustalenia podczas rozmowy,
- g. Zajęcia odbywać się będą w jednostkach 2 godzinnych.
- h. Łączna liczba godzin zajęć programowych: do ustalenia z organizatorem na podstawie przesłanego programu.
- i. Zajęcia będą realizowane wg następującego dziennego rozkładu zajęć od poniedziałku - czwartku: zajęcia programowe (8.00 – 12.00), obiad oraz spacer (12.00 – 14.00), spektakle, projekcje filmowe oraz gry i zabawy na terenie Parku Kościuszki (14.00 – 16.00),

Zadania osoby zatrudnionej:

- a. Opracowanie krótkiego programu zajęć i przesłanie go mailem do akceptacji organizatorowi półkolonii wraz z opisem doświadczenia zawodowego,
- b. Przygotowanie i realizacja zajęć w placówce oraz poza nią, zgodnie z dziennym rozkładem zajęć na półkolonii.
- c. Udział wraz uczestnikami półkolonii w: obiedzie, obecność na sali podczas spektaklu i projekcji filmowych, udział wraz z uczestnikami w grach i zabawach plenerowych na terenie parku.
- d. Udokumentowanie niekaralności,
- e. Prowadzenie dziennika zajęć.

Termin i sposób składania dokumentów:

- a. Zgłoszenie następuje poprzez przesłanie opisu doświadczenia zawodowego oraz posiadanych kwalifikacji na adres: dyrektor@mdkpruszkow.pl oraz propozycji autorskiego programu zajęć **do dnia 15 maja 2023 r., do godziny 12.00.**
- b. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
- c. Na rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszone osoby, które złożą terminowo poprawną dokumentację.

Wymagane dokumenty:

- a. kandydata/ kandydatki składa oświadczenie : „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb Młodzieżowego Domu Kultury w Pruszkowie niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)”.
- b. Oświadczenie, o którym mowa powyżej może być zawarte w zgłoszeniach w następujący sposób:

Wyrażam zgodę* na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych zleceniach prowadzonych przez Młodzieżowy Dom Kultury ul. T. Kościuszki 41, 05-800 Pruszków przez okres najbliższych 3 miesięcy.

Wyrażam zgodę* na przetwarzanie moich danych osobowych przesłanych w zgłoszeniu oraz załączonych do niego dokumentach - wymagane jeśli przekazane dane obejmują szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.

- c. Wszystkie zgłoszenia bez powyższej klauzuli nie będą brane pod uwagę w procesie naboru ofert prowadzonej przez Młodzieżowy Dom Kultury w Pruszkowie, ul. T. Kościuszki 41, 05-800 Pruszków i będą usuwane z bazy Administratora.

*właściwe zaznaczyć

Administrator udostępnił obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 i 14 RODO udostępniając klauzulę informacyjną w siedzibie lub na stronie:
<https://mdkpruszkow.bip.gov.pl/ochrona-danych-osobowych/ochrona-danych-sobowych.html>.

Pruszków, dnia 26. 04 2023

DYREKTOR
Młodzieżowego Domu Kultury w Pruszkowie

Jolanta Dabek

(podpis dyrektora)